

Утверждаю  
Директор по общим вопросам  
АО «ПКС-Водоканал»

«28» 08 2018

А.П. Турков

# Техническое задание

на оказание услуг по комплексной уборке помещений и территорий АО «ПКС - Водоканал».

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	<p style="text-align: center;">2</p> <p>Акционерное общество «Петрозаводские коммунальные системы – Водоканал» (АО «ПКС – Водоканал») Юр. адрес: 185035 г. Петрозаводск, ул. Гоголя, д.60 Почт. адрес: 185035 г. Петрозаводск, ул. Свердлова, д.18 ИНН 1001291146 КПП 100101001 r/c 40702810625000000469 в ОТДЕЛЕНИИ № 8628 СБЕРБАНКА РОССИИ г. Петрозаводск БИК 048602673 Корр. счет 301018106000000000673</p>
2. Основание для проведения работ	<p>Обеспечение санитарных требований к содержанию производственных и служебных помещений. - ГОСТ Р 50691-2013 «Модель системы обеспечения качества услуг». - ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги».</p>
3. Наименование и местоположение объекта	<p>3.1. Помещения в административном здании и территория прилегающая к нему по адресу: г.Петрозаводск, ул.Гоголя, д.60 3.2. Помещения в административном здании по адресу: г.Петрозаводск, ул.Свердлова, д.18 3.3. Помещения и прилегающая территория цеха водоснабжения по адресу: г.Петрозаводск, ул.Варкауса 2 3.4. Помещения и прилегающая территория цеха очистных сооружений канализации по адресу: п. Сайнаволок 3.5. Помещения участка сетей водопровода по адресу: г.Петрозаводск, ул. Корабелов, д.30 3.6. Помещения и прилегающая территория участка сетей канализаций по адресу: г.Петрозаводск, ул. Казарменская, д.25 3.7. Помещения и прилегающая территория Аварийно-диспетчерской службы по адресу: г.Петрозаводск, ул. Варкауса 2 3.8. Помещения Службы энергохозяйства по адресу: г.Петрозаводск, ул. Варкауса 2 3.9. Помещения Ремонтно-механических мастерских и территории цехов по адресу: г.Петрозаводск, ул. Онежской флотилии, д.16 3.10. Помещения, прилегающая территория, гаражные боксы, мойка Автотранспортного цеха по адресу: г.Петрозаводск, ул. Онежской флотилии, д.16 3.11. Помещения Испытательной лаборатории контроля качества воды по адресу: г.Петрозаводск, ул. Варкауса 2</p>

4. Источник финансирования	Средства АО «ПКС-Водоканал»
5. Цель и назначение работ	<p>1. Получение услуг по комплексной уборке помещений и территорий АО «ПКС-Водоканал».</p> <p>2. Обеспечение санитарных требований к содержанию территории, производственных и служебных помещений.</p>
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	<p><b>6.1 Административное здание и территория, прилегающая к нему по адресу: г.Петрозаводск, ул. Гоголя, д.60</b>  <b>Ответственный за здание и территорию: Беберин Николай Николаевич, тел. 8-911-412-45-41</b></p> <p><b>6.1.1 Уборка помещений:</b>  Уборка помещений производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 16.30 час. до полного выполнения объема работ. В выходные и праздничные дни, при их длительности более 3-х дней подряд, уборка производится по согласованию с Заказчиком, но не менее одного раза в три дня.  В кабине 1.1 (касса) уборка должна производиться в присутствии персонала Заказчика.  Ключи для доступа в помещения и последующего закрытия помещений после уборки находятся на проходной и выдаются персоналу Исполнителя сотрудником охранного предприятия с записью в журнале под роспись.  Общая площадь – 1178.90 кв.м.</p> <p><b>6.1.2 Уборка территории:</b>  Уборка территории производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 7.00 час. до полного выполнения объема работ. В зимний период, при выпадении снега в выходные и праздничные дни, очистка территории от снега должна быть произведена до 8.00ч. первого рабочего дня следующего за выходными или праздничными днями.  Площадь территории – 800 кв.м.</p> <p><b>6.2 Административное здание по адресу: г.Петрозаводск, ул. Свердлова, д. 18 (на 1 этаже- каб. 1.2; на 2 этаже - каб. 2.2; 2.3; 2.3-А; 2.3-Б; 2.3-В; 2.6; 2.7; 2.8; на 3 этаже- все помещения)</b>  <b>Ответственный за здание: Беберин Николай Николаевич, тел. 8-911-412-45-41</b></p> <p><b>6.2.1 Уборка помещений</b> производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 16.30 час. до полного выполнения объема работ, за исключением помещений 1.2; 3.1; 3.2;  -Уборка кабинета 1.2 производится строго в присутствии представителя Заказчика в период с 16.20ч. до 17.00ч.  - Уборка кабинета 3.1 производится по приглашению и строго в присутствии представителя Заказчика в период с 16.30ч. до 21.00ч.  -Уборка кабинета 3.2 производится строго в присутствии представителя Заказчика в период с 16.20ч. до 17.00ч.</p> <p><b>6.2.2 Ключи</b> для доступа в помещения и последующего закрытия помещений после уборки находятся на проходной и выдаются персоналу Исполнителя сотрудником охранного предприятия с записью в журнале под роспись.  Общая площадь – 750.5 кв.м.  в том числе  - площадь конференц-залов – 31.4кв.м  - площадь служебных помещений – 608.30 кв.м  - площадь туалетов – 16.2 кв.м  - площадь коридоров – 85.3 кв.м  - площадь кухни –9.3кв.м</p>
6.3 Цех водоснабжения и территория, прилегающая к нему по адресу: г.Петрозаводск, ул. Варкауса 2	

**Ответственный за здание и территорию: Качамин Юрий Михайлович, тел. 78-43-11, 8-911-424-57-62**

**6.3.1 Уборка помещений:**

Площадь помещений убираемая ежедневно – 2511.4 кв. м.

В том числе

- уборка помещений блока очистки 1 ступени производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 08.00 час. до 16.00 час.

- уборка помещений реактивного хозяйства производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 13.00 час. до полного выполнения объема работ.

Площадь помещений убираемых 1 раз в неделю – 1315.2 кв. м.

В том числе

- фильтровальный зал №1 – 731.15 кв. м.

- фильтровальный зал №2 – 584.05 кв. м.

Ключи для доступа в помещения и последующего закрытия помещений после уборки находятся у сменного мастера.

Общая площадь уборки помещений – 3826.6 кв. м.

**6.3.2 Уборка территории:**

Уборка территории производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 7.00 час. до полного выполнения объема работ. В зимний период, при выпадении снега в выходные и праздничные дни, очистка территории от снега должна быть произведена незамедлительно для обеспечения проходов к зданиям и оборудованию.

Площадь территории – 4350 кв. м.

**6.4 Цех очистных сооружений канализаций и территория, прилегающая к нему по адресу: м. Выгойнаволок**

**Ответственный за здание и территорию: Борисов Владимир Васильевич, тел. 52-60-28, 8-911-430-92-47**

**6.4.1 Уборка помещений:**

Уборка помещений лаборатории производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 16.00 час. до полного выполнения объема работ.

Уборка остальных помещений производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 16.00 час. до полного выполнения объема работ. В

выходные и праздничные дни при их длительности более 3-х дней подряд, уборка производится по согласованию с Заказчиком, но не менее одного раза в три дня.

Ключи для доступа в помещения и последующего закрытия помещений после уборки находятся у сменного мастера.

Общая площадь – 1285 кв. м.

**6.4.2 Уборка территории:**

Уборка территории производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 7.00 час. до полного выполнения объема работ. В зимний период, при выпадении снега в выходные и праздничные дни, очистка территории от снега должна быть произведена незамедлительно для обеспечения проходов к зданиям и оборудованию.

Площадь территории – 4550 кв. м.

**6.5 Участок сетей водопровода: г.Петрозаводск, ул. Корабелов, д.30**

**Ответственный за здание: Перекин Денис Александрович, тел. 52-58-10, 8-911-427-51-71**

**6.5.1 Уборка помещений:**

Уборка помещений производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 9.00 час. до полного выполнения объема работ. В выходные и праздничные дни, при их длительности более 3-х дней подряд, уборка производится по согласованию с Заказчиком, но не менее одного раза в три дня.

Ключи для доступа в помещения и последующего закрытия помещений после уборки находятся у представителя Заказчика.

Общая площадь – 146.76 кв. м.

**6.6 Участок сетей канализаций и территория, прилегающая к нему по адресу: г.Петрозаводск, ул. Казарменская, д.25**

**Ответственный за здание и территорию: Егоров Вячеслав Николаевич , тел. 56-13-51, 8-911-432-89-86**

**6.6.1 Уборка помещений:**

Уборка помещений производится 5 дней в неделю рабочие дни с 09.00 час. до полного выполнения объема работ. В выходные и праздничные дни, при их длительности более 3-х дней подряд, уборка производится по согласованию с Заказчиком , но не менее одного раза в три дня. Ключи для доступа в помещения и последующего закрытия помещений после уборки находятся у представителя Заказчика (бригадира).

Общая площадь – 379.3 кв.м

**6.7 Аварийно-диспетчерская служба по адресу: г.Петрозаводск, ул. Варкауса 2**

**Ответственный за здание: Прокопчик Яков Михайлович , тел. 76-99-41, 8-911-432-86-62**

**6.7.1 Уборка помещений:**

Уборка помещений производится 5 дней в неделю рабочие дни с 09.00 час. до полного выполнения объема работ. В выходные и праздничные дни, при их длительности более 3-х дней подряд, уборка производится по согласованию с Заказчиком , но не менее одного раза в три дня. Ключи для доступа в помещения и последующего закрытия помещений после уборки находятся у представителя Заказчика (диспетчера).

Общая площадь – 283.8 кв.м.

**6.7.2 Уборка территории:**

Уборка территории производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 7.00 час. до полного выполнения объема работ. В зимний период, при выпадении снега в выходные и праздничные дни, очистка территории от снега должна быть произведена незамедлительно для обеспечения проходов к зданиям и оборудованию.

Площадь территории – 300 кв.м

**6.8 Служба энергохозяйства по адресу: г. Петрозаводск, ул. Варкауса 2**

**Ответственный за здание : Стюф Артем Александрович , тел. 76-81-01, 8-911-428-03-37, Кормушев Алексей Александрович, тел 8-911-428-07-78**

**6.8.1 Уборка помещений:**

Уборка помещений производится 5 дней в неделю рабочие дни с 16.30 час. до полного выполнения объема работ. В выходные и праздничные дни, при их длительности более 3-х дней подряд, уборка производится по согласованию с Заказчиком , но не менее одного раза в три дня.

Ключи для доступа в помещения и последующего закрытия помещений после уборки находятся на проходной и выдаются персоналу

Исполнителя сотрудником охранного предприятия с записью в журнале под роспись.

Общая площадь – 363.76 кв.м.

**6.9 Ремонтно-механические мастерские по адресу: г. Петрозаводск, ул. Онежской флотилии, д.16**

**Ответственный за здание: Степанова Нина Васильевна , тел. 52-87-10, 8-911-400-17-57**

**6.9.1 Уборка помещений:**

Уборка помещений 2-го этажа производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 16.30 час. до полного выполнения объема работ.

Ключи для доступа в помещения и последующего закрытия помещений после уборки находятся у представителя Заказчика.

Общая площадь - 258.8 кв.м.

**6.9.2 Уборка территории (подметание цеха):**

Уборка ( только подметание пола) теплой и холодной частей цеха 1-го этажа производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 13.00 час. до 16.30 час.

	<p>Площадь цехов – 1237.2</p> <p><b>6.10 Автотранспортный цех и территория, прилегающая к нему по адресу: г. Петрозаводск, ул. Онежской флотилии, д.16</b>  <b>Ответственный за здание и территорию: Ангелов Виктор Николаевич , тел. 52-54-23, 8-911-432-91-17</b></p> <p><b>6.10.1 Уборка помещений:</b>          Уборка в помещениях охраны, кабинетах механика, начальника АТЦ, диспетчерской, медицинском кабинете, туалетах и коридоре производится 5 дней в неделю, в рабочие дни с 16.30 час. до полного выполнения объема работ. В выходные и праздничные дни, при их длительности более 3-х дней подряд, уборка производится по согласованию с Заказчиком , но не менее одного раза в три дня.          В бытовых помещениях на 2-м этаже уборка производится 5 дней в неделю, в рабочие дни с 14.00 час. до полного выполнения объема работ. В выходные и праздничные дни, при их длительности более 3-х дней подряд, уборка производится по согласованию с Заказчиком , но не менее одного раза в три дня.          Общая площадь – 484.6 кв.м</p> <p><b>6.10.2 Уборка территории и гаражные боксы:</b>          Уборка территории производится 5 дней в неделю с 7.00 час. до полного выполнения объема работ, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. В зимний период, при выпадении снега в выходные и праздничные дни, очистка территории от снега должна быть произведена до 8.00ч. первого рабочего дня следующего за выходными или праздничными днями.          Гаражные боксы убираются с периодичностью по 4 в день, в рабочие дни с 14.00 час. до полного выполнения объема работ.          Ключи для доступа в помещения и последующего закрытия помещений после уборки находятся у представителя заказчика.</p> <p>Площадь территории – 1034 кв.м.          Площадь гаражных боксов – 1866 кв.м.</p> <p><b>6.11 Испытательная лаборатория контроля качества воды по адресу: г.Петрозаводск, ул. Варкауса 2</b>  <b>Ответственный за здание: Платонов Андрей Владимирович , тел. 78-26-61, 8-911-431-89-70</b></p> <p><b>6.11.1 Уборка помещений:</b>          Уборка помещений лаборатории за исключением бактериологического отделения производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 16.00 час. до 19.00ч. Уборка помещений бактериологического отделения лаборатории (посевочная, кабинет бактериолога, автоклава) производится 5 дней в неделю в рабочие дни с 18.00 час. до полного выполнения объема работ.          В выходные и праздничные дни, при их длительности более 3-х дней подряд, уборка производится по согласованию с Заказчиком , но не менее одного раза в три дня.          Ключи для доступа в помещения и последующего закрытия помещений после уборки находятся у представителя Заказчика.          Общая площадь – 288.2 кв.м.</p>
<b>7. Режим работы производства</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Административное здание – 5 дней в неделю с 8.30 до 17.30ч. кроме субботы, воскресенья и праздничных дней;</li> <li>- Насосные, лаборатории, аварийно-диспетчерские службы – круглосуточно;</li> <li>- Цеха, производственные участки, гараж и энергоцех 5 дней в неделю с 8.00 до 17.30ч. кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.</li> </ul>
<b>8. Состав работ</b>	<p>8.1. Уборка объектов включает в себя оказание услуг по профессиональной комплексной уборке помещений и территорий на объектах Заказчика на стационарной основе, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>8.1.1 Уборку офисных помещений</li> <li>8.1.2 Уборку производственных помещений.</li> <li>8.1.3 Уборку санитарных помещений.</li> <li>8.1.4 Уборку мест общего пользования</li> </ul>

9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком	8.1.5 Уборку территории , гаражных боксов и теплого и холодного цехов.		
	<b>9.1 Уборка помещений</b>		
	<b>9.1.1 Офисные помещения (кабинеты, конференц-залы, архивы, подсобные помещения, комнаты приема пищи)</b>		
	<b>Объект уборки</b>	<b>Операция</b>	<b>Периодичность работ</b>
	Дверной блок ,дверные ручки, петли, замки, доводчики, дверные стекла	Удаление пыли, пятен, следов пальцев рук	Ежедневно
	Дверной блок ,дверные ручки, петли, замки, доводчики, дверные стекла	Влажная уборка с применением моющих средств, , натирка металлизированных поверхностей, полировка	1 раз в неделю
	Полы с твердым покрытием, плинтусы	Влажная уборка с применением моющих средств, удаление пятен и липких субстанций (жвачка, пластилин и т.п. )с пола и офисной мебели	Ежедневно
	Стены ( не выше 3,0 м.)	Влажная уборка локальных загрязнений	Ежедневно
	Паутина на потолках и стенах	Сухая уборка	1 раз в неделю
	Поверхности шкафов, полок, тумбочек, подоконников, столов, подоконников, коробов для кабелей, выключателей, розеток, телефонов, настольных светильников, органайзеров, зеркал, дверных стекол	Удаление пыли, пятен, следов пальцев рук (без перемещения документов)	Ежедневно
	Подлокотники, каркас, ножки, крестовины стульев, кресел, диванов	Удаление пыли, пятен, следов пальцев рук	Ежедневно
	Обивка мягкой мебели (стульев, кресел, диванов и др.)	Сухая и влажная уборка ручным способом, работа с пылесосом, удаление локальных загрязнений. Расстановка стульев и кресел после уборки	Ежедневно
	Пожарное оборудование	Влажная уборка	1 раз в неделю
	Потолочные и настенные светильники, решетки и дефлекторы приточно-вытяжной вентиляции, блоков кондиционеров на стенах и потолках (не выше 3,0м), радиаторы, конвекторы, обогреватели, трубы, вентиляционные воздуховоды, стены, панно, картины и фотографии в рамках, часы, информационные таблички и т.п.	Удаление пыли, влажная уборка с применением моющих средств	1 раз в месяц
	Корзины для мусора, бумагоуничтожительные машины (шредеры)	Опустошение, при необходимости замена пакетов, вынос мусора и транспортировка в уличные контейнеры	Ежедневно
	Корзины для мусора	Влажная уборка, дезинфекция	1 раз в неделю
	Окна, оконные рамы (с открывающимися фрамугами) с внутренней и уличной стороны на всех этажах здания	Влажная уборка с применением моющих средств (при температуре наружного воздуха не ниже плюс 10 градусов )	2 раза в год (апрель, октябрь, по согласованию с Заказчиком)
	Окна, оконные рамы внутри помещений	Влажная уборка локальных загрязнений с применением моющих	Ежедневно

	(не выше 3,0м.)	средств	2 раза в год (апрель, октябрь, по согласованию с Заказчиком)
	Окна, оконные рамы (с не открывающимися фрамугами), с уличной стороны 1-го этажа	Влажная уборка с применением моющих средств (при температуре наружного воздуха не ниже плюс 10 градусов )	
	Ковровые изделия (коврики, ковровые дорожки)	Сухая уборка ручным способом, сухая чистка пылесосом	Ежедневно
	Ковровые изделия (коврики, ковровые дорожки)	Чистка моющим пылесосом	1 раз в месяц и по мере необходимости
	Бытовая техника (холодильники, м/в печи, электроплиты)	Влажная уборка внутренних и наружных поверхностей , удаление жировых пятен, остатков пищи и других загрязнений	1 раз в неделю
	Кулеры	Влажная уборка наружных поверхностей, очистка и промывка резервуара для приема воды	1 раз в месяц

#### 9.1.2 Производственные помещения (мастерские, тепловые узлы, серверные, электорощитовые, венткамеры и т.п.)

Объект уборки		Операция	Периодичность работ
	Полы с твердым покрытием, плинтусы, в том числе на лестничных маршах	Сухая уборка-подметание; влажная уборка с применением моющих средств	Ежедневно
	Стены ( не выше 3,0 м.)	Влажная уборка локальных загрязнений	Ежедневно
	Паутина на потолках и стенах	Сухая уборка	1 раз в неделю
	Лестничные марши (двери, стены, плинтусы, перила, подоконники, трубы, радиаторы, пожарное оборудование и т.п.)	Влажная уборка с применением моющих средств	1 раз в месяц
	Поверхности шкафов, полок, тумбочек, подоконников, столов, подоконников, коробов для кабелей, выключателей, розеток, телефонов, настольных светильников, органайзеров, зеркал, дверных стекол	Удаление пыли, пятен, следов пальцев рук (без перемещения документов)	Ежедневно
	Потолочные и настенные светильники, решетки и дефлекторы приточно-вытяжной вентиляции, блоков кондиционеров на стенах и потолках (не выше 3,0м), радиаторы, конвекторы, обогреватели, трубы, вентиляционные воздуховоды, стенды, картины и фотографии в рамках, часы, информационные таблички	Удаление пыли, влажная уборка с применением моющих средств	1 раз в месяц
	Окна, оконные рамы (с открывающимися фрамугами) с внутренней и уличной стороны на всех этажах здания	Влажная уборка с применением моющих средств (при температуре наружного воздуха не ниже плюс 10 градусов )	С наружной стороны: 2 раза в год (апрель, октябрь, по согласованию)

Окна, оконные рамы внутри помещений (не выше 3,0м.)	Влажная уборка локальных загрязнений с применением моющих средств	с Заказчиком)
Окна, оконные рамы (с не открывающимися фрамугами), с уличной стороны 1-го этажа	Влажная уборка с применением моющих средств (при температуре наружного воздуха не ниже плюс 10 градусов )	Ежедневно
Корзины для мусора	Опустошение, при необходимости замена пакетов, вынос мусора и транспортировка в уличные контейнеры	Ежедневно
Корзины для мусора	Влажная уборка, дезинфекция	1 раз в неделю
Технические помещения (серверные, электрощитовые, тепловые узлы, венткамеры и т.п.)	Влажная уборка с применением моющих средств, в присутствии работника ответственного за эксплуатацию оборудования	1 раз в месяц
Технологическое оборудование (насосы, трубопроводы, верстаки и др.)	Сухая уборка ручным способом	Ежедневно
Технологическое оборудование (насосы, трубопроводы, вентиляционные воздухопроводы, верстаки и др.)	Влажная уборка	1 раз в месяц
Кулеры	Влажная уборка наружных поверхностей, очистка и промывка резервуара для приема воды	1 раз в месяц

### 9.1.3 Санитарные помещения (туалеты, душевые, курительные комнаты)

Объект уборки	Операция	Периодичность работ
Дверной блок, дверные ручки, петли, замки, доводчики, стекла дверей	Удаление пыли, пятен, следов пальцев рук	Ежедневно
Дверной блок, дверные ручки, петли, замки, доводчики, стекла дверей	Влажная уборка с применением моющих средств, натирка металлизированных поверхностей	1 раз в неделю
Полы с твердым покрытием, плинтусы	Влажная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств	Ежедневно
Перегородки и двери туалетных кабинок сверху и снизу	Удаление пыли, пятен, следов пальцев рук	Ежедневно
Перегородки и двери туалетных кабинок сверху и снизу	Влажная уборка	1 раз в неделю
Кафельные стены	Удаление локальных пятен	Ежедневно
Кафельные стены, душевые кабины, стыки плитки (полы, стены)	Влажная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств	1 раз в неделю
Зеркала и стеклянные поверхности	Влажная уборка	Ежедневно
Внутренняя и внешняя поверхность раковин, унитазов, писсуаров, биде	Влажная уборка, удаление водного, мочевого и известкового камней, ржавчины чистящими дезинфицирующими средствами	Ежедневно
Стоки раковин	Удаление пятен, волос, и другого мусора	Ежедневно
Туалетные ершики и емкости для них	Тщательное промывание ершика и емкости	1 раз в неделю
Арматура, краны, радиаторы, трубы, подоконники, диспенсеры для расходных	Удаление пыли, пятен, следов пальцев рук	Ежедневно



материалов, сушилки для рук, вентиляционные воздуховоды			
Арматура, краны, радиаторы, трубы, подоконники, диспенсеры для расходных материалов, сушилки для рук, вентиляционные воздуховоды	Влажная уборка	1 раз в неделю	
Крышки и сидения унитазов (включая шарниры)	Влажная уборка с обеих сторон с применением моющих средств	Ежедневно	
Корзины для мусора, урны и гигиенические емкости	Опустошение, при необходимости (по мере загрязнения) замена пакетов, вынос мусора и транспортировка в уличные контейнеры	Ежедневно	
Корзины для мусора, урны и гигиенические емкости	Влажная уборка, дезинфекция	1 раз в неделю	
Потолочные и настенные светильники, вентиляционные решетки и дефлекторы на потолках и стенах ( не выше 3,0м.)	Удаление пыли, влажная уборка	1 раз в месяц	
Диспенсеры для жидкого мыла, туалетной бумаги, бумажных полотенец, автоматические устройства для освежителей воздуха	Заполнение диспенсеров и др. устройств расходными материалами в том числе освежителями воздуха.	По мере опустошения, ежедневное пополнение до полного	
Окна, оконные рамы внутри помещений (не выше 3,0м.)	Влажная уборка локальных загрязнений с применением моющих средств	Ежедневно	
Окна, оконные рамы (с открывающимися фрамугами) с внутренней и уличной стороны на всех этажах здания	Влажная уборка с применением моющих средств (при температуре наружного воздуха не ниже плюс 10 градусов )	С наружной стороны: 2 раза в год (апрель, октябрь, по согласованию с Заказчиком)	
Окна, оконные рамы (с открывающимися фрамугами), с уличной стороны 1-го этажа	Влажная уборка с применением моющих средств (при температуре наружного воздуха не ниже плюс 10 градусов )	2 раза в год (апрель, октябрь, по согласованию с Заказчиком)	
<b>9.1.4 Коридоры, лестничные марши, фойе, вестибюли, места общего пользования</b>			
<b>Объект уборки</b>	<b>Операция</b>	<b>Периодичность работ</b>	
Стены, плинтусы, перила, трубы, радиаторы, часы, панно, картины в рамках, информационные таблички, поверхности шкафов, полок, тумбочек, подоконников, столов, коробов для кабелей, выключателей, розеток, телефонов, настольных светильников, органайзеров, зеркал, дверных стекол	Удаление пыли и локальных загрязнений	Ежедневно	
Стены, плинтусы, перила, трубы, радиаторы, часы, панно, картины в рамках, информационные таблички, поверхности	Влажная уборка с применением моющих средств	1 раз в неделю	

шкафов, полок, тумбочек, подоконников, столов, коробов для кабелей, выключателей, розеток, телефонов, настольных светильников, органайзеров, зеркал, дверных стекол	Паутина на потолках	Сухая уборка	1 раз в неделю
	Окна, оконные рамы внутри помещений (не выше 3,0м.)	Влажная уборка локальных загрязнений с применением моющих средств	Ежедневно
	Окна, оконные рамы (с открывающимися фрамугами) с внутренней и уличной стороны на всех этажах здания	Влажная уборка с применением моющих средств (при температуре не ниже плюс 10 градусов с	С наружной стороны: 2 раза в год (апрель, октябрь по согласованию с Заказчиком)
	Окна, оконные рамы (с открывающимися фрамугами), с уличной стороны 1-го этажа	Влажная уборка с применением моющих средств (при температуре наружного воздуха не ниже плюс 10 градусов)	2 раза в год (апрель, октябрь, по согласованию с Заказчиком)
	Полы с твердым покрытием	Влажная уборка с применением моющих средств	Ежедневно
	Плинтусы		Ежедневно
	Пожарное оборудование	Влажная уборка	Ежедневно
	Корзины для мусора	Опустошение, при необходимости (по мере загрязнения) замена пакетов, вынос мусора и транспортировка в уличные контейнеры	Ежедневно
	Лифтовые двери со стороны коридора	Удаление пыли, пятен, следов пальцев рук	Ежедневно
	Входные тамбуры, полы с твердым покрытием	Теплое время года- влажная уборка Зима – сухая чистка полов и ковровых изделий веником	Ежедневно
	Поверхности застекленных тамбуров	Влажная уборка с применением моющих средств	1 раз в неделю
	Дверной блок ,дверные ручки, петли, замки, доводчики, дверные стекла	Удаление пыли, пятен, следов пальцев рук	Ежедневно
	Дверной блок ,дверные ручки, петли, замки, доводчики, дверные стекла	Влажная уборка с применением моющих средств	1 раз в неделю
	Потолочные и настенные светильники, решетки и дефлекторы приточно-вытяжной вентиляции на потолках и стенах ( не выше 3,0м.), стены, рамки с картинами и фотографиями, часы, информационные таблички	Удаление пыли, влажная уборка с применением моющих средств.	1 раз в месяц
<b>9.2 Лаборатории</b>			
<b>Объект уборки</b>		<b>Операция</b>	<b>Периодичность работ</b>
Дверной блок ,дверные ручки, петли, замки, доводчики, дверные стекла, зеркала		Влажная уборка с применением моющих средств, обработка дезинфицирующими средствами. Особые требования: Использование отдельного от остальных помещений комплекта приспособлений (ведро, швабра, тряпка и т.п.)	Ежедневно
Полы с твердым покрытием, плинтусы		Влажная уборка с применением моющих средств, обработка	Ежедневно

		дезинфицирующими средствами. Особые требования: Использование отдельного от остальных помещений комплекта приспособлений (ведро, швабра, тряпка и т.п.)	Ежедневно
	Стены ( на высоту 2,0 м.)	Влажная уборка с применением моющих средств, обработка дезинфицирующими средствами. Особые требования: Использование отдельного от остальных помещений комплекта приспособлений (ведро, швабра, тряпка и т.п.)	Ежедневно
	Поверхности шкафов, полок, тумбочек, подоконников, столов, автоклавов, термостатов, холодильников, коробов для кабелей, выключателей, розеток, телефонов, потолочных, настольных и настенных светильников, решеток и дефлекторов приточно-вытяжной вентиляции, блоков кондиционеров на стенах и потолках (не выше 3,0м), радиаторов, конвекторов, обогревателей, труб, вентиляционных воздуховодов, стендов, панно, картин и фотографии в рамках, часов, информационных табличек и т.п.	Влажная уборка с применением моющих средств, обработка дезинфицирующими средствами. Особые требования: Использование отдельного от остальных помещений комплекта приспособлений (ведро, швабра, тряпка и т.п.)	Ежедневно
	Обивка мягкой мебели, подлокотники, каркас, ножки, кресловины стульев, кресел, диванов	Влажная уборка с применением моющих средств, обработка дезинфицирующими средствами. Особые требования: Использование отдельного от остальных помещений комплекта приспособлений (ведро, швабра, тряпка и т.п.)	Ежедневно
	Пожарное оборудование	Влажная уборка с применением моющих средств, обработка дезинфицирующими средствами. Особые требования: Использование отдельного от остальных помещений комплекта приспособлений (ведро, швабра, тряпка и т.п.)	Ежедневно
	Корзины для мусора	Опустошение, при необходимости замена пакетов, вынос мусора и транспортировка в уличные контейнеры. Влажная уборка с применением моющих средств, обработка дезинфицирующими средствами	Ежедневно
	Окна, оконные рамы внутри помещений (не выше 3,0м.)	Влажная уборка с применением моющих средств, обработка дезинфицирующими средствами.	Ежедневно
	Окна, оконные рамы (с открывающимися фрамугами) с внутренней и уличной стороны на всех этажах здания	Влажная уборка с применением моющих средств (при температуре наружного воздуха не ниже плюс 10 градусов ).	С наружной стороны: 2 раза в год (апрель, октябрь, по согласованию с Заказчиком)
	Окна, оконные рамы (с открывающимися фрамугами), с уличной стороны 1-го этажа	Влажная уборка с применением моющих средств (при температуре наружного воздуха не ниже плюс 10 градусов )	2 раза в год (апрель, октябрь, по согласованию с Заказчиком)
	Ковровые изделия (коврики, ковровые	Влажная уборка с применением моющих средств, обработка	Ежедневно

	дорожки)	Дезинфицирующими средствами	
	Бытовая техника (холодильники, м/в печи, электроплиты)	Влажная уборка внутренних и наружных поверхностей, удаление жировых пятен, остатков пищи и других загрязнений	1 раз в неделю
	Кулеры	Влажная уборка наружных поверхностей, очистка и промывка резервуара для приема воды	1 раз в неделю
<b>9.3 Уборка территории и гаражных боксов:</b>			
<b>Объект уборки</b>		<b>Операция</b>	<b>Периодичность работ</b>
Территория в зимний период		<ul style="list-style-type: none"> <li>- уборка от снега и наледи пешеходных дорожек;</li> <li>- чистка от снега мест заездов на территорию, стоянки автомобилей, внутренних дворов;</li> <li>- сбор снега в специально отведенные зоны;</li> <li>- обработка дорожек противоскользящими реагентами;</li> <li>- уборка всей территории от мусора;</li> <li>- опустошение уличных урн и транспортировка мусора до контейнеров;</li> <li>- подметание под ковриками у входных дверей;</li> <li>- чистка грязезащитных ковриков, решеток и приямков;</li> </ul>	Ежедневно
Территория в зимний период		<ul style="list-style-type: none"> <li>- установка ограждений в виде сигнальной предупреждающей ленты в местах возможного падения сосулек, наледи и снежных накоплений с крыши здания (сигнальную ленту и стойки предоставляет Заказчик);</li> </ul>	В зимний период по мере необходимости
Всесезонно		<ul style="list-style-type: none"> <li>- очистка либо окрашивание фасадной краской в цвет стен или других элементов здания несанкционированно нанесенных «граффити» на высоту не более 3-х метров.</li> </ul>	По мере необходимости при ежедневном мониторинге ситуации представителями Исполнителя. При появлении «граффити» на стенах или др. элементах здания работы производятся безотлагательно.
Территория в летний период		<ul style="list-style-type: none"> <li>- выкашивание травы на газонах;</li> <li>- подстригание кустов, веток деревьев;</li> </ul>	По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц

	Территория в весенний, летний и осенний периоды	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор крупного и мелкого мусора;</li> <li>- подметание всей территории;</li> <li>- сбор и транспортировка в установленное место опавших листьев, сломанных веток и т.п.;</li> <li>- опустошение уличных урн и транспортировка мусора до контейнеров;</li> <li>- обтирка урн;</li> <li>- обтирка фасадных табличек и вывесок;</li> <li>- очистка части фасада на высоту до 3 метров от грязи, пыли, пятен;</li> <li>- обтирка входных дверей;</li> <li>- подметание под ковриками у входных дверей;</li> <li>- чистка грязезащитных ковриков, решеток и приемков;</li> </ul>	Ежедневно
	Территория гаражных боксов, мойки и цехов Ремонтно- механических мастерских (теплой и холодной части) Всесезонно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обтирка внутренних поверхностей ворот и дверей от локальных загрязнений</li> <li>- влажная уборка 4-х осмотровых ям (полы, стены)</li> </ul>	По мере необходимости
	Территория гаражных боксов, мойки и цехов Ремонтно - механических мастерских (теплой и холодной части) Всесезонно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- чистка грязезащитных решеток и приемков</li> <li>- подметание территории</li> <li>- сбор крупного и мелкого мусора</li> <li>- опустошение урн и транспортировка мусора до контейнеров</li> <li>- подметание осмотровых ям (полы под решетками)</li> </ul>	Ежедневно
	Территория гаражных боксов и мойки Всесезонно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- влажная уборка помещения мойки( в т.ч. лотков и приемка сточных вод)</li> </ul>	По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	<b>10.1 Требования к Исполнителю</b>		
	10.1.1	Исполнитель должен принять на себя все риски, связанные с оказанием Услуг по Договору.	
	10.1.2	Исполнитель обеспечивает соблюдение привлеченными работниками конфиденциальности информации о Заказчике, ставшей им известной в период оказания Услуг.	
	10.1.3	Основной вид деятельности Исполнителя ОКВЭД 74.70.1(Чистка и уборка производственных и жилых помещений и оборудования) требование об количестве исполненных контрактов(по основному ОКВЭДу).	
	10.1.4	Дополнительный ОКВЭД 74.70.3 (Деятельность по проведению дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных работ) Исполнитель должен проинструктировать своих работников о правильном применении расходных материалов и инвентаря при проведении уборочных работ, а также о требованиях по охране труда и технике безопасности при оказании Услуг по Договору.	
	10.1.5	Персонал Исполнителя, выполняющий работы, должен пройти обучение и проверку знаний в своей организации в объеме требований, предъявляемых к выполняемым работам, а также, при необходимости по требованию Заказчика должен пройти инструктаж на рабочем месте на закрепленном за ним объекте Заказчика.	
	10.1.6	К оказанию услуг допускается персонал, прошедший медицинский осмотр при поступлении на работу и периодические в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011г. № 302-Н.	
	10.1.7	Персонал исполнителя должен:	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь опрятный и аккуратный внешний вид;</li> <li>- иметь униформу в соответствии с периодом уборки (летний, зимний) и указанием принадлежности к организации Исполнителя;</li> </ul>	

- в рамках исполнения возложенных обязанностей, вести культурное и вежливое общение с сотрудниками Заказчика;
- строго соблюдать режим времени оказания услуг, установленный на объектах Заказчика.

10.1.8 Исполнитель несет полную ответственность за соблюдение требований действующих норм и правил охраны труда, правил пожарной безопасности и техники безопасности при оказании Услуг на объектах Заказчика.

10.1.9 На охраняемых (защищаемых) объектах п.26.4 Исполнитель за 5 (пять) дней до начала оказания Услуг обязан предоставить Заказчику (на пост охраны) утвержденный список закрепленных за объектами постоянных сотрудников :

- ответственного руководителя Объекта;
- сотрудников по уборке помещений Заказчика;
- сотрудников по уборке территорий Заказчика;
- ответственных за безопасное оказание Услуг, пожарную безопасность и охрану труда;
- специалистов по проведению внутренних проверок в соответствии с применяемой у Исполнителя системой контроля качества при оказании Услуг по уборке помещений и территорий.

В случае необходимости замены, добавления рабочего персонала, привлекаемого для оказания услуг на охраняемых (защищаемых) объектах п. 26.4, Исполнитель заблаговременно информирует Заказчика об изменениях и передает ему обновленные списки рабочего персонала. Заказчик имеет право отказать в допуске на свои объекты для оказания Услуг сотрудников Исполнителя, не указанных в списке.

10.1.10 Исполнитель берет на себя обязательство по обеспечению своего персонала специальной одеждой (униформой единого образца), специализированной техникой, уборочным инвентарем (отдельный, подписанный инвентарь для уборки санузлов, отдельный инвентарь для уборки других помещений), моющими и дезинфицирующими средствами, химическими реагентами, туалетной бумагой, бумажными полотенцами, жидким мылом, пакетами для мусорных корзин, шредеров и выноса мусора, освежителей воздуха, в том числе для автоматических устройств, губками и средствами для мытья посуды для оказания необходимого объема работ. Связанные с этим расходы входят в стоимость услуг.

10.1.11 Исполнитель должен иметь в наличии уборочную технику, а именно трактор с навесным оборудованием для уборки в зимнее и летнее время; машину подметальную; Оборудование для покосов травы в летнее время.

10.1.12 Исполнитель несет материальную ответственность за порчу имущества и оборудования Заказчика при оказании услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.1.13 Исполнитель обязан обеспечить полную комплектацию персонала и непрерывность оказания услуг в случаях невыхода персонала на работу (отпуск, болезнь, увольнение и т.п.), а также максимально оперативно произвести замену заболевших или вышедших работников в течение одной рабочей смены, в том числе замену персонала по аргументированному требованию Заказчика

10.1.14 Исполнитель обязан предупредить Заказчика об обнаружении возможных неблагоприятных последствий, которые могут возникнуть в процессе оказания услуг и приостановить их оказание до получения соответствующих указаний Заказчика, а также немедленно сообщить представителю Заказчика о происшествиях и авариях не объекте.

10.1.15 Исполнитель обязан оперативно реагировать и разрешать ситуации, связанные с форс-мажорными обстоятельствами (прорыв труб, сильное загрязнение при плохих погодных условиях и т.п.).

10.1.16 Исполнитель должен оперативно решать вопросы организации уборок, усиления численного состава обслуживающего персонала, присутствия дополнительного административно-управленческого персонала на время проведения праздничных корпоративных мероприятий, а также для оперативного реагирования в течение не более одного часа в случаях возникновения аварийных ситуаций, требующих немедленной уборки.

## 10.2 Требования к содержанию и качеству услуг

### 10.2.1 Общие требования:

- Предоставляемые услуги должны выполняться с четкой организацией труда и соблюдением трудового законодательства РФ, квалифицированным персоналом;
- Используемые методы, средства, инвентарь и оборудование для уборки не должны наносить порчу имущества Заказчика;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предоставляемые услуги должны соответствовать требованиям техники безопасности, пожарной, промышленной безопасности, электробезопасности РФ, положениям об охране труда и санитарным нормам;</li> <li>- Работы должны выполняться с соблюдением правил и норм охраны труда, правил по эксплуатации и обслуживанию используемых машин, механизмов и оборудования, трудовой и производственной дисциплины, правил противопожарной безопасности, существующих на предприятии;</li> <li>- Предоставляемые услуги должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги»;</li> <li>- Услуги должны оказываться качественно, в полном объеме и периодичностью, указанными в п. 6.1 – 6.11, п.9.1.1 – 9.1.4, п. 9.2, п. 9.3 настоящего Технического задания;</li> <li>- Оказание услуг должно производиться с использованием специального современного оборудования, рабочего инвентаря в соответствии с технологией уборки;</li> <li>- Материалы (моющие, чистящие, дезинфицирующие средства) и инвентарь должны быть профессиональными, должны использоваться в соответствии с требованиями инструкций фирм - изготовителей и приобретаются за счет Исполнителя. Удаление пыли с предметов мебели и др. должно производиться с помощью вискозных салфеток. Для чистки кожи, мебели и предметов интерьера из специфических материалов должны использоваться специализированные средства – свой тип для каждого вида уборки и поверхностей;</li> <li>- По мере расходования расходных материалов (туалетная бумага, бумажные полотенца, жидкое мыло, пакеты для мусорных корзин, шредеров и выноса мусора, освежители воздуха, в том числе для автоматических устройств, губки и средства для мытья посуды) персонал Исполнителя должен производить наложение ими диспенсеров и др. устройств, замену пакетов в мусорных корзинах и шредерах во всех помещениях на объектах Заказчика ;</li> <li>- Оказание услуг должно оказываться с безвозмездным исправлением всех выявленных недостатков в разумный срок;</li> <li>- При уборке помещений запрещается применять легковоспламеняющиеся жидкости (бензин, керосин и т.п.);</li> <li>- Не допускается производить работы на действующем оборудовании, коммутационных аппаратах и т.п.</li> </ul>
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	-
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Информирование Заказчика о принимаемых Исполнителем решений по изменению списочного состава работников, закрепленных за охраняемыми объектами.
13. Требования к технологическим решениям	Информирование Заказчика о принимаемых Исполнителем решений по использованию экспериментального и нестандартного оборудования и инвентаря.
14. Исходные данные для выполнения работ	Настоящее Техническое задание на выполнение работ по комплексной уборке помещений и территорий на объектах АО «ПКС-Водоканал».

15. Требования к сметной документации	-
16. Требования к природоохранным мероприятиям	16.1 Применяемые Исполнителем при оказании услуг материалы (инвентарь, моющие, чистящие и дезинфицирующие средства, а также расходные материалы (туалетная бумага, бумажные полотенца, жидкое мыло, пакеты для мусорных корзин и выноса мусора, освежители воздуха, в том числе для автоматических устройств, губки и средства для мытья посуды) должны быть экологически безопасными, должны использоваться в соответствии с требованиями инструкций фирм-производителей и отвечать требованиям соответствующих государственных стандартов РФ и санитарно-гигиеническим требованиям. 16.2 Сбор и вынос отходов и мусора, возникших в результате выполнения работ (оказания услуг) производится Исполнителем в установленные Заказчиком места (в контейнеры и приконтейнерные территории).
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям	-
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	-
19. Технические требования к технологическому оборудованию	19.1 Хозяйственный инвентарь, используемый для уборки санузлов, должен иметь яркую сигнальную маркировку, отличную от маркировки уборочного инвентаря, используемого для уборки других помещений. 19.2 Хозяйственный инвентарь, используемый для уборки туалетов, запрещается применять для уборки других помещений. 19.3 Используемый уборочный инвентарь (протирающий материал, швабры, щетки, насадки и т.п.), подлежащий дезинфекции в соответствии с технологией, должен быть дезинфицирован после уборки.
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	Сбор и вынос мусора и отходов, возникших в результате выполнения работ (оказания услуг) производится Исполнителем в установленные Заказчиком места (в контейнеры и приконтейнерные территории).
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	-
22. Сроки	С 01.01.2019г. по 31.12.2019г.



выполнения работ (по основным этапам)	
23. Требования по согласованию проектной документации	–
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Акт оказанных услуг, счет на оплату, приложение к акту о приемке работ за прошедший период с подписями ответственных за объекты представителей Заказчика предоставляется Заказчику два раза в месяц не позднее 1-го и 15-го числа месяца. Оформление документов должно соответствовать действующему законодательству РФ.
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	Акт выполненных работ – 2 экз., приложение к акту – 1 экз., счет на оплату – 1 экз.
26. Дополнительные требования и особые условия	<p><b>26.1 Стоимость услуг</b></p> <p>26.1.1 Общая максимальная стоимость услуг формируется в соответствии с требованиями настоящего технического задания и устанавливается в рублях РФ, с НДС и (или) без учета НДС.</p> <p>26.1.2 В стоимость услуг за 1 кв.м., должны быть включены все возможные затраты Исполнителя: оборудование, инвентарь, расходные материалы (туалетная бумага, бумажные полотенца, жидкое мыло, пакеты для мусорных корзин и выноса мусора, освежители воздуха, в том числе для автоматических устройств, губки и средства для мытья посуды), моющие и чистящие средства, з/п сотрудникам(ФОТ), спецодежда и прочие возможные расходы, связанные с оказанием услуг, в т.ч. налоги, уплаченные или подлежащие уплате и другие обязательные платежи. Затраты, которые не включены в стоимость услуг (руб. за 1 кв.м.) не будут оплачиваться Заказчиком и будут покрываться за счет общей цены.</p> <p>26.1.3 Стоимость оказания услуг является твердой и не может изменяться в ходе исполнения условий договора.</p> <p><b>26.2 Условия и порядок оплаты</b></p> <p>26.2.1 Расчет – безналичный, валюта- рубли РФ.</p> <p>26.2.2 Оплата за оказанные услуги осуществляется два раза в месяц в течение 5 (пяти) рабочих дней на основании подписанного Сторонами акта оказанных услуг и приложения к акту с подписями ответственных за объекты Заказчика.</p> <p>26.2.3 Акт выполненных работ , приложение к акту, счета-фактура (счет на оплату) предоставляются Заказчику два раза в месяц не позднее 1-го и 15-го числа месяца.</p> <p><b>26.3 Критерии оценки</b></p> <p>26.3.1 Стоимость услуг.</p> <p>26.3.2 Наличие успешного опыта оказания услуг по уборке помещений и территорий. Предоставить копии исполненных договоров.</p> <p><b>26.4 Допуск персонала на охраняемые (защищаемые) объекты</b> Рабочий персонал Исполнителя допускается на территорию объектов Заказчика, указанных в п. 3.1; 3.2; 3.3; настоящего Технического</p>

задания в строгом соответствии инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режимах (далее Инструкция), которая определяет основные требования к обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «ПКС-Водоканал» (далее Общество)

Выполнение требований инструкции носит обязательный характер для исполнения всеми работниками Общества, работниками организаций, выполняющих работы на объектах Общества и посетителями.

Требования пропускного и внутриобъектового режимов распространяются и в обязательном порядке доводятся до сторонних (подрядных) организаций в целях информирования работников, в т.ч. субподрядных организаций, привлекаемых к работе на объектах Общества, и обеспечения выполнения установленных требований.

#### **Доступ работников подрядных организаций**

Доступ работников подрядных, субподрядных, обслуживающих и аудиторских организаций на территорию охраняемых (защищаемых) объектов Общества для выполнения работ, в т.ч. по договорным обязательствам, осуществляется по разовым (временным) пропускам, или по спискам, утвержденным ответственным за организацию и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов Администрации Общества, с предъявлением документов удостоверяющих личность.

Доступ специалистов подрядных, организаций на территорию объекта для проведения работ осуществляется в рабочее на объекте время.

Доступ на территорию охраняемых (защищаемых) объектов Общества в нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни, осуществляется при наличии письменных заявок с приложением списка лиц и транспорта, привлекаемых к работе, согласованных с руководством Общества и СБ.

#### **На территорию объекта не допускаются лица:**

- в состоянии алкогольного опьянения;
- находящиеся под воздействием наркотических или психотропных веществ;
- не выполнившие в полном объеме требования работника подразделения охраны по осуществлению пропускного режима;
- с огнестрельным оружием и боеприпасами (за исключением случаев, оговоренных в Инструкции о внутриобъектовом и пропускном режимах;

#### **26.5 Контакты**

- Для получения дополнительной информации об объектах Заказчика обращаться к ответственным за здания, указанные в п. 6.1 – 6.11;
- Для получения дополнительной информации по Техническому заданию обращаться к Беберину Николаю Николаевичу, тел. 8-911-412-45-41; 8(8142)71-00-50.

Начальник отдела обеспечения деятельности

*Белый*

Беберин Н.Н.